

## **Informativa Whistleblowing**

### **Premessa**

Il Whistleblowing è uno strumento di compliance tramite il quale i dipendenti oppure terze parti (per esempio un fornitore o un ente committente) possono segnalare, in modo riservato e protetto, eventuali illeciti riscontrati durante la propria attività.

### **Destinatari della presente informativa**

La presente informativa è rivolta a tutti i soggetti che si rapportano contrattualmente con **WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro** e sono legittimati alla segnalazione di eventuali illeciti aziendali in cui fossero direttamente coinvolti o di cui fossero venuti a conoscenza.

Tutti posso inviare una segnalazione, anche in forma anonima: dipendenti, ex dipendenti, candidati a posizioni lavorative, partner, committenti, fornitori, consulenti, collaboratori, soci e, più in generale, chiunque sia legittimo portatore di un interesse nei confronti dell'attività aziendale.

**WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro** promuove una cultura che incoraggia la segnalazione di attività illecite mediante comunicazione libera nel rispetto delle leggi, del Codice di Condotta, dei Modelli 231, delle procedure interne e dei principi di Responsabilità Sociale.

### **Oggetto della segnalazione**

La segnalazione può riguardare tutti i comportamenti o i fatti che, a parere del segnalante, configurino o siano potenzialmente in grado di configurare illeciti di natura civile, penale, amministrativa e contabile e siano lesivi di un interesse pubblico o privato.

A titolo esemplificativo questo canale può essere utilizzato per segnalare fatti o situazioni in grado di arrecare un danno o un pregiudizio a **WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro** quali ad esempio:

- comportamenti attuati in violazione del Modello di organizzazione, gestione e controllo, del codice etico o di altre disposizioni interne all'organizzazione;
- comportamenti illeciti rilevanti ai sensi del D.lgs n. 231/2001;
- comportamenti perseguibili sotto il profilo legale (penalmente rilevanti o soggetti a sanzioni amministrative);
- comportamenti in grado di arrecare danni o pregiudizi patrimoniali, d'immagine o alle altre risorse di **WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro**;
- comportamenti in grado di comportare danni per l'ambiente, la salute e la sicurezza delle risorse, dei clienti, dei fornitori o dei cittadini in genere, la protezione dei dati personali e la sicurezza delle reti e sistemi informativi;
- comportamenti lesivi dei diritti umani dei lavoratori, comportamenti discriminatori di qualunque tipo: etnia, religione, sesso, convinzioni politiche, di genere, mobbing e abusi.

In aggiunta alle fattispecie di segnalazione previste dalla normativa, **WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro** ha scelto di usare tale strumento di segnalazione per qualsiasi violazione del sistema di gestione aziendale integrato.

## Canali di segnalazione

Si può trasmettere una segnalazione tramite:

1. Il Portale Whistleblowing Wintime, idoneo a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante mediante l'utilizzo di protocolli sicuri e strumenti di crittografia. Al termine dell'inserimento, il Portale fornisce un Codice Identificativo Univoco che consente di verificare lo stato di lavorazione e di inviare e ricevere comunicazioni (anche in forma anonima).

Il canale di segnalazione è disponibile in tutte le lingue 24 ore al giorno, sette giorni alla settimana, mediante uno specifico link sul sito istituzionale della **WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro** ([www.wintimelavoro.it](http://www.wintimelavoro.it)).

<https://whistleblowersoftware.com/secure/WINTIME-SPA>

2. La posta ordinaria indirizzata alla sede legale della **WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro** – Via Molise 7-9 80147 Napoli.

Qualunque segnalazione ricevuta tramite un altro canale, in qualsiasi forma, deve essere trasmessa dal ricevente, tempestivamente e comunque entro 7 giorni dal ricevimento, tramite i predetti canali al Gestore delle Segnalazioni dando contestuale notizia della trasmissione al segnalante (se noto) e garantendo l'assoluta riservatezza.

## Gestione della segnalazione

La segnalazione viene gestita dal Gestore delle segnalazioni, un Responsabile interno autonomo tenuto al massimo riserbo ed alla gestione delle segnalazioni in base a specifiche linee guida che garantiscono la professionalità, oggettività, terzietà e riservatezza delle attività di accertamento intraprese per verificare le stesse.

Al segnalante è garantita l'assenza di qualsiasi forma di ritorsione e o intimidazione.

Ogni segnalazione viene trattata con la massima cura e al segnalante viene dato tempestivo riscontro del ricevimento della segnalazione (in ogni caso entro e non oltre sette giorni dalla data di ricezione della segnalazione).

Il segnalante riceve, altresì, entro tre mesi dalla segnalazione riscontro sulla chiusura della segnalazione o sullo stato delle attività di verifica (qualora ancora in essere). In ogni caso verrà dato puntuale riscontro rispetto alla chiusura della segnalazione.

**WINTIME S.p.A. Agenzia per il Lavoro**, inoltre mantiene un registro delle segnalazioni ricevute e della relativa gestione in modo che in caso di segnalazione anonima sia comunque possibile il riscontro della chiusura della segnalazione.